

Job Offer

Sales Support Officer BNP Paribas ELS

| | |
|------------------|--|
| Date: | February 2022 |
| Business Line: | BNP Paribas Equipment Leasing Solution Netherlands |
| Position: | Sales Support Officer (1,00 FTE) |
| Office location: | 's-Hertogenbosch, Noord Brabant |

BNP Paribas Leasing Solutions

BNP Paribas Leasing Solutions is een belangrijke speler op de Nederlandse vendor leasemarkt en is onderdeel van BNP Paribas Group. BNP Paribas Leasing Solutions richt zich op financiële- en operationele lease activiteiten van kapitaalgoederen met lokale en internationale partners.

De International Business Line Equipment & Logistics Solutions (ELS) richt zich op leasing van bedrijfsmiddelen in de strategische markten van landbouw, grondverzet en bouw, interne logistiek en transport. Wij zijn sterk vertegenwoordigd in deze volwassen markten en hebben vaak een leidende positie.

BNP Paribas Leasing Solutions is een internationaal opererend bedrijf met nauw samenwerkende vestigingen. Wij zijn, evenals veel van onze belangrijke partners, gestructureerd in een Benelux-organisatie. Hierdoor kunnen wij onze partners optimaal ondersteunen.

Doel van de job

We zijn op zoek naar een commercieel ingestelde Sales Support Officer. In deze rol ondersteun je het verkoopteam bij administratieve en commerciële activiteiten, zoals het opstellen van offertes, overeenkomsten, eerste aanspreekpunt voor de klanten, invoer en opvolging van de aanvragen.

Rol en verantwoordelijkheden

- Commerciële en administratieve ondersteuning
- Opstellen offertes en contracten
- Voorbereiding aanvragen voor de afdeling Credit & Risk.
- Het dealernetwerk ondersteunen
- De samenwerking met bestaande en/of nieuwe partners optimaliseren
- Opvolging van de aanvragen
- Voorbereiding dossiers voor uitbetaling

Vereiste competenties en vaardigheden

- Diploma in een (bedrijfs-)economische richting of gelijkwaardig door ervaring. HAS is een pré;
- Vloeiend Nederlands & professioneel Engels in woord en geschrift;
- Positief ingesteld met doorzettingsvermogen;
- Commerciële instelling;
- Teamplayer pur sang;
- Flexibel en stressbestendig;
- Sterk service-gericht, zowel intern als op partners en klanten;
- Goede kennis van MS Office: Word en Excel.

Wat bieden wij jou?

- De mogelijkheid om deel uit te maken van een toonaangevend internationaal bedrijf in de financiële wereld met de hands-on mentaliteit van een MKB;
- Samenwerken met een team van professionals binnen hun domein;
- Een functie waarin autonomie, verantwoordelijkheid en initiatief belangrijk zijn;
- Informele, professionele en een prettige no-nonsense sfeer;
- Een marktconform salaris, aangevuld met tal van secundaire arbeidsvoorwaarden.

Voldoe je aan de eisen voor de functie en vind je dat je goed bij ons team past, stuur dan zo snel mogelijk je CV en motivatie naar Phillip Gan (Corporate Recruiter) via phillip.gan@bnpparibas.com of voor meer informatie over de procedure kan je bellen via 06-58934690.

Neem voor meer informatie over de functie gerust contact op met Dennis Heideman (Head of Sales ELS) via dennis.heideman@bnpparibas.com of Carola Goesten (Head of Business Support ELS) via carola.goesten@bnpparibas.com.

We zijn op zoek naar geweldige mensen, die gepassioneerd zijn over het gebruik van hun talenten om succes te genereren. Dus wees welkom!